

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2»  
муниципального образования Ясненский городской округ

СОГЛАСОВАНО  
Советом школы  
МОАУ «СОШ №2»  
(протокол от 26.05.2023 № 1)



**Правила приема обучающихся  
на обучение по дополнительной общеобразовательной программе  
по договору оказания платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №2»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясненский городской округ (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках дополнительных образовательных услуг.

1.2. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном автономном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясненский городской округ разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

- Уставом МОАУ «СОШ №2».

2.2. Основными принципами организации приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №2» являются:

- обеспечение равных возможностей в реализации прав обучающихся на образование в условиях дифференцированной многовариантной системы образования;
- защита интересов обучающихся;
- удовлетворение потребностей семьи в выборе образовательных маршрутов.

## **2. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг**

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений в случае приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг является приказ директора о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе по договору оказания платных образовательных услуг.

2.2. Изданию приказа о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе по договору оказания платных образовательных услуг предшествует заключение договора оказания платных образовательных услуг (Приложение 1). Договор заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в личном деле обучающегося. Форма договора размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

2.3 Договор оказания платных образовательных услуг заключается на основании личного заявления родителя (законного представителя) (Приложение 2). Форма заявления размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.4. Оформлением документов на оказание платных образовательных услуг занимается лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, назначенное

приказом директора. Информация о графике работе ответственного лица, номера контактного телефона, перечня документов, необходимых для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, размещена на официальном сайте учреждения и на информационном стенде.

2.5 При приеме документов, должностное лицо, назначенное приказом директора, регистрирует заявление на обучение по дополнительной общеобразовательной программе по договору оказания платных образовательных услуг в ОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителем (законным представителем), в журнале по утверждённой форме.

2.6. Должностное лицо, назначенное приказом директора, знакомит родителей (законных представителей) с уставом ОУ, лицензией на дополнительное образование детей и взрослых, с образовательными программами дополнительного образования, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с указанными документами фиксируются в заявлении о зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках оказания платных образовательных услуг и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Основной период приема документов на оказание платных образовательных услуг проходит с 01 сентября текущего года. По окончании данного периода прием документов на оказание платных образовательных услуг в МОАУ «СОШ №2» осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.

2.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

2.9. Прием обучающихся осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

2.10. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

2.11 Каждый обучающийся имеет право изучать несколько дополнительных общеобразовательных программ. Общий объем дополнительных общеобразовательных программ не должен превышать максимальный допустимый объем нагрузки.

2.12. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

### **3. Порядок отказа в зачислении обучающегося в учреждение**

3.1 Основания для отказа в зачислении ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках оказания платных услуг:

- отсутствие вакантных мест;
- наличие у ребенка медицинских противопоказаний для обучения по дополнительной общеобразовательной программе;
- обращение лица, не относящегося к категории родитель (законный представитель).

3.2 Отказ в зачислении обязательно фиксируется в журнале приема документов на оказание платных образовательных услуг в ОУ.

3.3 Лицу, которому отказано в зачислении ребенка на дополнительную общеобразовательную программу, на основании его запроса, выдается уведомление об отказе в письменной форме.

### **4. Порядок делопроизводства**

4.1. МОАУ «СОШ №2» оформляет на каждого ребенка, зачисленного в ОУ на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках оказания платных услуг, личное дело, в котором хранятся документы о зачислении на дополнительные общеобразовательные программы, оказываемые в рамках платных образовательных услуг.

4.2. Личные дела обучающихся хранятся в кабинете директора либо заместителя директора в месте, не допускающем несанкционированного доступа к персональным данным.

4.3. МОАУ «СОШ №2» ведет Журнал приема документов на оказание платных образовательных услуг в ОУ. Журнал приема документов на оказание платных образовательных услуг в ОУ нумеруется, прошивается и заверяется подписью директора и печатью. Срок хранения документа после его окончания 5 лет.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие правила приняты с учетом мнения Управляющего совета МОАУ «СОШ №2».

5.2. Правила приема действуют до принятия новых правил.

Приложение 1 к Правилам приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по договору оказания платных образовательных услуг

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об оказании платных образовательных услуг

г. Ясный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясненский городской округ, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 56 Л 01 № 0004713, регистрационный номер № 2617, выданной 04.04.2016г Министерством образования Оренбургской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жантлисовой Яны Викторовны, действующей на основании Устава, и \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующая(ий) в интересах несовершеннолетней (го) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, именуемой в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу обучающемуся, а Заказчик обязуется оплатить обучение по дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет \_\_\_\_\_ месяца.

1.3. Форма обучения очная. Обучение осуществляется в группе. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной Исполнителем образовательной программой и расписанием занятий в период \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ за исключением выходных и нерабочих праздничных дней.

Выборочное посещение учебных занятий образовательной программой не предусмотрено.

#### 2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с законодательством. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема на обучение по образовательной программе, в качестве учащегося.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей"\* и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной Исполнителем образовательной программой и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение занятий Обучающимся согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и адреса места жительства.

3.2.5. Проявлять уважение к обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам Исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания по подготовке к занятиям.

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам Исполнителя.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

#### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, предусмотренный разделом 1 настоящего договора, составляет \_\_\_\_\_ руб., \_\_ коп., не подлежит обложению НДС в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет организации через отделение банка до 10 числа каждого месяца авновым платежом. Копия квитанции или чек предоставляется родителем (законным представителем) в организацию в обязательном порядке.

4.4. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

- болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни;
- отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;
- переноса занятия по решению Исполнителя.

В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

4.5. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию Обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные Обучающимся по причинам, указанным в пункте 4.4. настоящего договора.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

- выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем в установленный настоящим договором срок;



- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

## **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

## **7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

### 9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясенский городской округ	ФИО _____ _____ _____	ФИО _____ _____ _____
<p>Юридический адрес: 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Западная 15 ИНН 5618004504 КПП 561801001</p> <p>Единый казнач.сч № 40102810545370000045 Казначейский сч. № 03234643537320005300 Отделение Оренбург //УФК по Оренбургской области, г. Оренбург БИК 015354008</p> <p>Телефон- 2-03-94 Адрес электронной почты 46ouosoch2@mail.ru</p>	<p>Место жительства _____ _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Паспорт (серия, номер, дата выдачи) _____ _____ _____ _____</p>	<p>Место жительства _____ _____</p> <p>Телефон _____</p> <p>Паспорт (свидетельство) (серия, номер, дата выдачи) _____ _____ _____ _____</p> <p>СНИЛС _____ _____</p>
<p>_____ Жантлисова Я.В.</p> <p>МП</p>	<p>_____</p>	<p>_____</p>

Приложение 2 к Правилам приема на  
обучение по дополнительным  
общеобразовательным программам по  
договору оказания платных  
образовательных услуг

Директору МОАУ «СОШ №2» Жантлисовой  
Я.В.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ проживаю  
щей (го) по  
адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефо  
н \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося \_\_\_\_\_, на  
обучение по дополнительной общеобразовательной программе в рамках оказания платных  
образовательных услуг \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г \_\_\_\_\_

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на  
осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими  
программами, положением об оказании платных образовательных услуг, положением об  
организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным  
общеразвивающим программам, иными локальными нормативными актами и документами  
МОАУ «СОШ №2», регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г \_\_\_\_\_