

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2»  
муниципального образования Ясненский городской округ

**ПРИКАЗ**

от 13 декабря 2024 года

№ 328

**«О переименовании учреждения»**

На основании постановления Администрации Муниципального образования Ясненский городской округ от 04.12.2024 № 1833-п «О переименовании Муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясненский городской округ» в соответствии с записью, внесенной в ЕГРЮЛ 13.12.2024 (ГРН 2245600334769)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Использовать новое наименование организации «Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» Ясненского муниципального округа» во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет на сайте школы с 13.12.2024г.
2. В локальных нормативных актах считать прежнее наименование организации – Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования Ясненский городской округ» - действующим до замены локального акта в новой редакции либо до момента внесения изменений в локальный акт по иным причинам.
3. Специалисту по закупкам Жакуповой Г.Б. организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам о переименовании учреждения в срок до 27.12.2024г.
4. Заместителю директора по АХЧ Зарубиной С.А. с рок до 27.12.2024г:
  - обеспечить изготовление новых печатей и штампов и уничтожение печатей и штампов с прежним наименованием учреждения;
  - обеспечить изготовление новых вывесок на входе в организацию и их установку.
5. Заместителю директора по ИКТ Тасмухамбетовой Б.К. подготовить документы для замены электронных подписей и организовать внесение изменений в связи с переименованием организации в информационные системы.
6. Специалисту по кадрам Хакиевой Л.А.:
  - обеспечить внесение изменений о переименовании организации в трудовые книжки и документы кадрового учета;
  - подготовить дополнительные соглашения с работниками о переименовании организации.
7. Делопроизводителю:
  - обеспечить внесение изменений во все шаблоны и бланки документов организации;
  - внести изменения в личные карточки обучающихся.

8. Ответственному за ведение школьного сайта Уразалиной Н.А. разместить данный приказ, Устав учреждения в новой редакции на сайте школы в срок до 21.12.2024г.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Жантлисова Я.В.